

HR-Generalist*in – Schwerpunkt Personalverwaltung

Vollzeit

Die Austria Wirtschaftsservice Gesellschaft mbH (aws) ist die auf unternehmensbezogene Wirtschaftsförderung spezialisierte Finanzierungs- und Förderbank des Bundes.

Zur Verstärkung unseres Teams in der Personalabteilung suchen wir ein/n HR-Generalist*in mit mehrjähriger Erfahrung im Bereich der Personalverwaltung. In dieser Funktion verantworten Sie gemeinsam mit einer Kollegin sämtliche Aufgaben im Bereich der Personaladministration.

Ihre Aufgaben

Verantwortung für sämtliche Aufgaben rund um das Thema Arbeitszeiterfassung

Schnittstelle zur externen Personalverrechnung

Verantwortung für das Onboarding neuer Mitarbeiter*innen und das Offboarding

Betreuung unserer HR-Software (Sage-DPW)

Erstellen/Aufbereiten von HR-Reports, Auswertungen und Erarbeitung von HR-relevanten KPI's

Mitwirkung bei der Erstellung des Personalkostenbudgets

Mitwirkung bei der Organisation von Veranstaltungen (Klausuren, Weiterbildungen, Mitarbeiterveranstaltungen)

Verschiedene Aufgaben im Bereich der Personaladministration (z.B.

Dienstvertragsmanagement, Reisespesenabrechnungen, Stellenbeschreibungen, Mitarbeiter*innengespräche)

Bearbeitung von arbeits- und sozialversicherungsrechtlichen Fragestellungen

Erstellen von Präsentationen in PowerPoint

Unsere Anforderungen

Fundierte kaufmännische bzw. betriebswirtschaftliche Ausbildung (Studium oder vergleichbare Ausbildung mit Schwerpunkt im HR-Management)

Mehrjährige Erfahrung in der Personalverwaltung in einem mittelständischen Unternehmen

Kenntnisse und Erfahrung im Arbeits- und Sozialversicherungsrecht, insbesondere im Bereich Arbeitszeitrecht

Hohe Zahlenaffinität

Kenntnisse/Ausbildung in Personalverrechnung und Erfahrung mit Sage-DPW von Vorteil

Ausgezeichnete MS-Office-Kenntnisse (insbesondere MS-Excel)

Sehr gute kommunikative Fähigkeiten

Persönlich zeichnen Sie sich durch eine selbständige Arbeitsweise, Genauigkeit und hohe Teamorientierung aus.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem spannenden Unternehmensumfeld.

[Jetzt bewerben](#)

Für diese Position gilt ein jährliches Gehalt von EUR 35.000,00. Eine marktkonforme Überzahlung erfolgt abhängig von Ihrer Qualifikation und Erfahrung.

Austria Wirtschaftsservice Gesellschaft mbH · Walcherstraße 11A · 1020 Wien
T + 43 1 501 75-0 F +43 1 501 75-900 · www.aws.at