

**Dass Du im SKIDATA HR eine wichtige Drehscheibe für alle Mitarbeiter bist, ist vielleicht keine Überraschung.**

Dass Du hier eine angenehm abwechslungsreiche Arbeit hast, vielleicht schon.



Weltmarktführende Zutrittslösungen suchen serviceorientiertes Organisationstalent (w/m) für

## HR Assistenz

Wie Dich unsere Technologie hinter Schranken und Zutrittslesern überrascht, so überzeugt sie bereits tausendfach in über 100 Ländern – z.B. in Skigebieten, Flughäfen, Stadien und Freizeitparks.

### DEINE AUFGABEN

Du bist erster Ansprechpartner unseres Bewerber-Managements. Als Kontaktperson und Dreh- und Angelpunkt für unsere Mitarbeiter verantwortest Du alle Fragen rund um das Dienstverhältnis (Vertragerstellung, Änderungsvereinbarungen, Dienstzeugnisse, etc.). Du organisierst, administrierst und unterstützt unsere HR-Initiativen.

### DU ÜBERZEUGST MIT

- Berufserfahrung im HR-Bereich
- Assistenz-Erfahrung, Zuverlässigkeit und Serviceorientierung
- Erfahrungen im Recruiting und dem Umgang mit Bewerbern
- Know-how in HR-Prozessen, Microsoft Office und Terminkoordination
- Grundkenntnissen im Bereich Lohnverrechnung und Arbeitsrecht
- Sehr guten Englisch-Kenntnissen

### WIR ÜBERRASCHEN MIT

- Ambitioniertem, internationalen Team
- Vielfältigen, abwechslungsreichen Aufgaben
- Freiheit, die motiviert
- Guten Weiterbildungsmöglichkeiten
- Lebendiger Unternehmenskultur

Bewirb Dich jetzt, wenn Du einen Weltmarktführer maßgeblich mitgestalten willst: [www.skidata.com/karriere](http://www.skidata.com/karriere)

Das Mindestgehalt entspricht der Einstufung nach dem allgemeinen Handels-Kollektivvertrag (Beschäftigungsgruppe 3, Berufsjahr nach individueller Erfahrung)

überraschend überzeugend

**SKIDATA**<sup>®</sup>  
KUDELSKI GROUP